

CLE TOURISME

**Gestion de projets
tourisme et communication**

Community management

Organisation d'événements

Corinne LAINÉ
Consultant e-tourisme - Chargée de mission
Tél.06.86.40.36.04
<http://cletourisme.wix.com/cletourisme>





Présentation

Passionnée par notre patrimoine depuis toujours et photographe amateur, je suis issue du monde des affaires, de la communication et du tourisme. La spécificité de mon métier de Consultant e-tourisme est la mise en synergie de ces différentes compétences acquises au cours de 30 années d'expérience professionnelle et personnelle au sein de groupes privés et associatifs.

J'interviens donc auprès de structures touristiques et de loisirs publics et privées. J'accompagne mon client dans sa stratégie, son développement, sa communication... et m'adapte à ses besoins et à ses exigences. Au delà de l'aspect « technique » de la fonction, il faut savoir s'adapter à un large auditoire.

Pluridisciplinaire, apte à intervenir sur tous les aspects "techno-socio-économique" d'un projet, le métier de Consultant e-tourisme est exigeant, mes missions diverses et variées.

*C'est aussi et surtout une fonction de transversalité, d'échange, d'interface, où qualités et expériences professionnelles priment. **Quand à prendre son bâton de pèlerin, c'est fondamental à la fonction.***

Corinne LAINÉ



SERVICES

Gestion de projets tourisme et communication

Community management

Organisation d'événements



SERVICES



Gestion de projets tourisme et communication

- Aide au développement et à la promotion d'une région, d'un territoire, d'une structure touristique
- Faire des propositions créatives d'aménagements ou d'animations adaptés à l'environnement et au budget de ses commanditaires
- Conceptualisation, développement, promotion et commercialisation des concepts d'animations touristiques
- Établissement des cahiers des charges
- Établissement et suivi de budget pour toutes les opérations acceptées
- Formation et encadrement des acteurs de projets
- Mise en place des accords-cadre
- Établissement des rapports de mission



Community Management

- participation à l'animation éditoriale du site et de ses périphériques (blogs, réseaux sociaux, newsletter...)
- animation de la communauté en ligne
- développement de la relation clients via les réseaux sociaux
- participation aux projets enrichissant éditorial et communautés
- appui de l'animation des contenus éditoriaux de type multimédia (texte, son, image)
- gestion de la veille informationnelle et mises à jour des sites.
- Accompagnement des évolutions techniques du site et de ses outils média 2.0
- Formation et encadrement des acteurs



Organisation d'évènements

- conception, maîtrise d'oeuvre et coordination
- gestion du cahier des charges
- Suivi de production : réalisation des cahiers des charges techniques et sécurité
- Gestion des prestataires
- Suivi budgétaire
- Suivi logistique
- Recherche de sponsors
- Soutien sur site durant l'évènement
- Formation et encadrement des acteurs
- Mise en place et suivi des outils Web et outils de communication
- Rédaction et publication des supports de présentation.
- Mise en place et suivi de la relation presse et web-reportages



Corinne LAINÉ
Tél.06.86.40.36.04



C.LAINE



Corinne LAINÉ
Consultant e-tourisme
Siret : 502 748 213 00035

8, Allée Saint-Basles
51360 PRUNAY
42, les Patios
66440 TORREILLES

Tel.06.86.40.36.04
E-mail :
corinne.laine51@gmail.com



Gestion de projets tourisme et communication
Community management
Organisation d'événements

